



Università
per Stranieri
di Perugia

PROGRAMMA ERASMUS+
BANDO DI ATENEI PER LA CONCESSIONE DI BORSE ERASMUS AI FINI DI
TIROCINIO (Mobilità per Traineeship) A.A. 2018/2019
(borse fruibili nel periodo maggio – settembre 2019)

1. Premessa e obiettivi del Programma Erasmus+

Il Programma Erasmus+ oltre a promuovere e gestire la mobilità degli studenti europei, prevede anche la possibilità di effettuare uno stage presso un'impresa, Università o centro di ricerca o di formazione, un ente o un Istituto (escluse istituzioni europee o organizzazioni che gestiscono programmi europei) presenti in uno dei Paesi europei partecipanti al Programma (i 28 Stati membri dell'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia e Repubblica di Macedonia).

La permanenza presso l'ente/impresa ospitante non può essere inferiore a 2 mesi. Per periodi superiori ai 2 mesi lo stage dovrà concludersi entro il **30 settembre 2019**.

Il Programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari durante il periodo di mobilità per traineeship all'estero. Le borse saranno assegnate, ove possibile, per le attività di formazione (traineeship) riconosciute come parte integrante del programma di studio dello studente con le modalità stabilite dal learning agreement.

Lo studente assegnatario di borsa di mobilità Erasmus+/Traineeship che dovesse laurearsi prima di svolgere lo stage, potrà comunque effettuare la mobilità ai fini di tirocinio entro e non oltre 12 mesi dal conseguimento del titolo (anche in questo caso lo stage dovrà concludersi entro e non oltre il **30 settembre 2019**).

Nel periodo che trascorre presso l'ente/impresa ospitante, lo studente/neolaureato è tenuto a svolgere le attività approvate nel Learning Agreement. Al termine del periodo di stage, per gli studenti che svolgeranno attività di formazione riconosciute come parte integrante del programma di studio, si procederà al riconoscimento dei crediti relativi all'attività svolta all'estero.

2. Indizione del bando/Selezione

È indetta una selezione per titoli, per l'attribuzione di n. 50* mensilità di mobilità per traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+ a.a. 2018/2019 per la mobilità di studenti che svolgeranno periodi di tirocini all'estero presso enti e imprese di uno dei paesi partecipanti al Programma (periodo maggio - settembre 2019).

(*Il numero delle mensilità potrà variare in relazione ai contributi previsti per le diverse destinazioni. In caso di ulteriore disponibilità di fondi, potranno inoltre essere assegnate ulteriori mensilità che verranno attribuite in base agli idonei in graduatoria).

3. Destinazioni

Gli studenti potranno svolgere il periodo di mobilità presso destinazioni ricercate autonomamente. I candidati dovranno proporre una o due sedi dove svolgere l'attività di tirocinio allegando:

- mail/lettera di accettazione da parte dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta.
- mail/lettera con le indicazioni dell'attività da svolgere fornita dal referente dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta;
- nota sintetica di descrizione dell'Ente/Istituzione/Organizzazione.

Il periodo massimo finanziabile è di 5 mesi.



Nella sezione del sito web dedicata all'Erasmus Traineeship (link: <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-traineeship>) è disponibile una lista di **"Link utili per la ricerca dei tirocini"**.

N.B. L'Ente/Istituzione/Organizzazione presso cui si intende svolgere il "Traineeship" deve essere ascrivibile esclusivamente alle seguenti tipologie:

- a) istituto di istruzione superiore possessore di Carta Erasmus (ECHE);
- b) ente pubblico o privato attivo nel mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, formazione e gioventù [Impresa: qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale] (Fonte: GU L327 24/11/2006).

Tali organizzazioni possono essere:

- piccola, media o grande impresa sia pubblica che privata (incluse imprese sociali);
- ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- *partner* sociale o altri rappresentanti del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni di artigiani, ordini professionali e sindacati;
- istituto di ricerca;
- fondazione;
- scuola/istituto/centro di istruzione (di qualsiasi livello, dalla pre-scolare alla secondaria, includendo l'istruzione professionale, terziaria e formazione continua);
- organizzazione e associazione no-profit e ONG;
- ente che fornisce servizi nell'ambito della *career guidance, professional counselling e information services* e agenzie per l'impiego.
- Istituti di Istruzione Superiore (es.: Laboratori, Biblioteche, Uffici Relazioni Internazionali, ecc.) purché l'attività di formazione prevista durante il traineeship sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari;
- altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura, Camere di Commercio italiane, Scuole, ecc. gli studi legali italiani con sede all'estero, le aziende private la cui sede legale risiede in Italia, ecc a patto che sia rispettato, nei limiti del possibile, il principio di transnazionalità e cioè che lo studente acquisisca un know-how diverso da quello che acquisirebbe con un traineeship nel proprio Paese (in tal caso è responsabilità dell'Ateneo verificare e valutare se i criteri richiesti vengono soddisfatti);
- Il Consiglio d'Europa, l'Organizzazione delle Nazioni Unite, la Commissione Economica per l'Europa delle Nazioni Unite, l'Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Educazione, la Scienza e la Cultura, sedi collegate all'O.N.U. e all'U.N.E.S.C.O.

Strutture non eleggibili:

- istituzioni comunitarie ed altri enti comunitari incluse le agenzie specializzate (L'elenco completo è riportato sul sito: http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm);
- organizzazioni che gestiscono programmi comunitari quali le agenzie nazionali (in modo da evitare un possibile conflitto di interesse e/o un doppio finanziamento);
- rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dei beneficiari e presenti nel paese ospitante quali Ambasciate e Consolati.



4. Requisiti per la candidatura

Per partecipare alla selezione i candidati, al momento della presentazione della domanda, dovranno essere regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e di Dottorato¹ dell'Università per Stranieri di Perugia e **non risultare fuori corso**.

È possibile effettuare lo stage da neolaureati purché siano rispettate le seguenti condizioni:

- il tirocinio deve svolgersi entro la data del 30 settembre 2019;
- la candidatura deve essere presentata prima del conseguimento del titolo di studio (Nota n. 1/2018 del 15/02/2018 – Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire).

Nella selezione verrà data comunque priorità agli studenti che non abbiano ancora effettuato il tirocinio/stage curriculare.

N.B.: Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS+ e iscritti all'Università per Stranieri di Perugia possono effettuare la mobilità presso un'istituzione del loro Paese di origine a patto che non siano ancora residenti in tale paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non verrà data loro priorità. Essi dovranno inoltre ottenere, prima di poter confermare l'accettazione della mobilità, il nullaosta da parte dell'Istituzione ospitante.

Non saranno ammesse le candidature di studenti che:

- siano risultati vincitori e/o idonei della Selezione per il "Bando per l'assegnazione di n. 150 mensilità di mobilità per traineeship a.a. 2018/19";
- non abbiano provveduto alla restituzione di contributi indebitamente percepiti;
- senza giustificato motivo, negli anni accademici 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 abbiano tardivamente rinunciato alla mobilità;
- abbiano ottenuto note di demerito dagli Enti/Istituzioni/Organizzazioni ospitanti nelle precedenti esperienze di mobilità;
- presenteranno domande incomplete e/o compilate in modo errato, consegnate altrove o oltre il termine.

5. Condizioni per l'assegnazione delle borse e incompatibilità

Gli studenti che si candidano al Bando Erasmus+ Mobilità per Traineeship:

- possono ottenere una borsa Erasmus+ per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo;
- precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma Erasmus devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti, al fine di verificare che lo studente non abbia già raggiunto o superato i 12 mesi previsti per ciclo;
- non possono usufruire di altro tipo di contributo comunitario nello stesso periodo in cui si beneficia del finanziamento per il programma Erasmus+;
- se risultano assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus+ a fini di Traineeship, non possono, nello stesso anno accademico, beneficiare di altre borse di mobilità con la stessa finalità (tirocinio); possono invece beneficiare di borse di mobilità con finalità diverse (studio).

6. Assicurazioni

¹ Il periodo minimo di mobilità ai fini di tirocinio/stage per dottorandi/dottori di ricerca è stabilito in 3 mesi. I candidati sono tenuti a proporre autonomamente una sede per lo svolgimento dell'attività di tirocinio/stage.



I beneficiari della borsa saranno coperti, per le attività di tirocinio, da assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile.

Per quanto riguarda l'assicurazione sanitaria, i beneficiari dovranno essere in possesso della tessera TEAM (Tessera Europea di Assicurazione Malattia) valida nei paesi dell'Unione Europea.

Il candidato potrà provvedere a sue spese a sottoscrivere un'ulteriore assicurazione sanitaria per il periodo di permanenza all'estero.

Nel caso di cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e ai Paesi partecipanti al programma, i beneficiari dovranno essere in possesso di una assicurazione sanitaria personale riconosciuta valida nel Paese ospitante.

Si precisa inoltre che i cittadini italiani titolari di borse di studio all'estero (ai fini di studio e ai fini di tirocinio), selezionati tramite apposito bando, possono usufruire della garanzia all'assistenza sanitaria in forma indiretta (rimborso delle spese mediche eventualmente sostenute).

Al riguardo, prima della partenza, è necessario recarsi all' Azienda Sanitaria Locale (ASL) di competenza e richiedere l'attestato ex art. 15 del D.P.R. 31 luglio 1980, n. 618. Per maggiori informazioni:

[http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza sanitaria&menu=italiani](http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani)

7. Modalità e termine di presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione i candidati devono inoltrare la domanda attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio 4, 06123 PERUGIA (farà fede la data del timbro postale);
- mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it **da inviare esclusivamente dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata**; in tal caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC – domanda mobilità Erasmus a fini di tirocinio a.a. 2018-2019 – bando suppletivo" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, sito in Piazza Fortebraccio 4, 06123 PERUGIA nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

entro e non oltre le ore 13:00 del 10 aprile 2019

Alla domanda, costituita dal modulo di candidatura debitamente compilato e completo di fotografia formato tessera, devono essere allegati:

1. Curriculum Vitae con foto, redatto in formato europeo scaricabile in italiano dal sito <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>;
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. copia del permesso di soggiorno (solo per gli studenti non europei);
4. lettera motivazionale;
5. autocertificazione su apposito modulo degli esami sostenuti, con voto e crediti conseguiti, e, facoltativamente, fotocopia firmata del libretto universitario;
6. ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, attestati di conoscenze informatiche, attestati di esperienze lavorative e/o di tirocinio, ecc).

Gli iscritti ad un corso di Laurea Magistrale dovranno indicare inoltre anche il voto di laurea conseguito nella Laurea triennale (nel caso di studente laureato presso altro Ateneo è necessario allegare un'autocertificazione con gli esami sostenuti).



Tutta la modulistica è scaricabile al link del sito: <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-traineeship>

Sono parte integrante del presente Bando:

- Allegato A - Modulo di candidatura;
- Allegato B - Modulo di autocertificazione;
- Allegato C - Lettera Motivazionale.

L'Ateneo non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Lo studente in mobilità **non potrà prima della conclusione del periodo di tirocinio all'estero:**

- sostenere esami;
- conseguire il titolo di studio finale.

8. Modalità di selezione delle candidature

I candidati saranno selezionati da un'apposita Commissione che provvederà a stilare la graduatoria di merito finale in base a:

- curriculum studiorum, curriculum vitae e conoscenze linguistiche;
- proposta presentata.

Lo studente deve prendere visione della graduatoria che verrà pubblicata sul portale web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-traineeship> e, qualora risulti vincitore, confermare l'accettazione della mobilità secondo le modalità indicate nel sito.

9. Finanziamenti

- Contributo dell'Unione Europea. L'importo mensile della borsa Erasmus + Mobilità per Traineeship fissato a livello nazionale dal MIUR secondo le direttive della Commissione Europea, è riportato nella seguente tabella:

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)
Danimarca, Finlandia, Islanda Irlanda, Lussemburgo, Svezia, UK, Lichtenstein, Norvegia	Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica di Macedonia, Turchia
€ 400/mese	€ 350/mese	€ 350/mese

- Contributo integrativo del MIUR.
 - Cofinanziamento nazionale del Programma Erasmus+ per gli stage (legge n. 183 del 1987) di importo variabile;



- Fondo sostegno giovani per la Mobilità Internazionale (DM n. 976 del 29/12/2014 fondi a.f. 2016/DM n. 1047 del 29/12/2017 fondi a.f. 2017- a.f. 2018). L'erogazione di questo contributo è legata al possesso di determinati requisiti e l'importo da corrispondere sarà calcolato sulla base della certificazione ISEE presentata per l'iscrizione all'anno accademico 2018-2019.
- Contributo dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario.
L'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario (A.Di.S.U.) riconosce una borsa integrativa agli studenti risultati vincitori di un periodo di mobilità Erasmus in possesso dei requisiti richiesti dal bando annuale sulla base del periodo di studio svolto all'estero e del riconoscimento delle attività formative svolte. Per informazioni, contattare direttamente A.Di.S.U via Benedetta, 14 06125 Perugia Sportello studenti tel. 075/4693265 (lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì 9:00 – 13:00 e martedì pomeriggio 15:00 – 17,30), sito web: <http://www.adisupg.it>.
- Eventuali finanziamenti per studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie svantaggiate che possono essere stanziati dall'Unione Europea. La disponibilità dei contributi per esigenze speciali sarà resa nota direttamente ai vincitori che dovranno comunicare tale condizione in fase di accettazione.

Ulteriori contributi comunitari potrebbero essere erogati per studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate; sono esclusi da tali contributi gli studenti beneficiari di contributi A.Di.S.U. in base al bando di concorso per l'assegnazione di contributi di mobilità internazionale emanato dall'Ente stesso

10. Riconoscimento attività formative

L'Università per Stranieri di Perugia riconoscerà l'attività formativa svolta nell'ambito del programma "Erasmus +" (il riconoscimento potrà essere effettuato anche nel caso in cui il periodo di mobilità non dovesse essere coperto, in tutto o in parte, da borsa di studio).

Il Regolamento Tesi di Laurea, approvato dal Consiglio di Dipartimento il 14/11/2016 con integrazioni approvate dallo stesso Consiglio il 21/12/2016, prevede, inoltre, per determinare il voto di laurea del candidato all'Art. 9 – Valutazione, l'attribuzione di *"...1 punto, nel caso in cui all'interno del curriculum dello studente sia presente un'esperienza Erasmus o equivalente (programmi internazionali di mobilità) verificato il raggiungimento dei seguenti parametri: Mobilità a fini di tirocinio/stage/traineeship/placement: per un periodo di mobilità di almeno due mesi di durata e relativo riconoscimento di CFU;"*.

11. Tutela dei dati ai sensi del Regolamento (EC) n. 45/2001 e del Regolamento (UE) n. 679 del 2016.

1. Finalità del trattamento – L'Università per Stranieri di Perugia procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione delle borse di mobilità.
2. Modalità del trattamento e soggetti interessati - il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedura di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità.



Università
per Stranieri
di Perugia

3. Titolare del trattamento dei dati - è titolare del trattamento dei dati l'Università per Stranieri di Perugia.

12. Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti del l'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Rosanna Aldieri, e-mail: rosanna.aldieri@unistrapg.it, referente per il bando è la dott.ssa Nicole Benedetti reperibile per informazioni presso il Servizio Orientamento e-mail: stageplacement@unistrapg.it.

La Rettrice
Prof.ssa Giuliana Grego Bolli



Allegato A – MODULO DI CANDIDATURA BANDO DI ATENEO PER LA CONCESSIONE DI BORSE ERASMUS AI FINI DI TIROCINIO (Mobilità per Traineeship) A.A. 2018/2019 (borse fruibili da maggio a settembre 2019)

SCADENZA ore 13.00 del 10 aprile 2019

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

CORSO DI LAUREA _____

LAUREA MAGISTRALE: _____

DOTTORATO: _____

DATI PERSONALI DELLO STUDENTE

N.B. OCCORRE COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE GLI EVENTUALI CAMBIAMENTI DEI DATI PERSONALI PENA L'IMPOSSIBILITÀ DI ESSERE CONTATTATI PER COMUNICAZIONI URGENTI. Le variazioni dovranno essere comunicate all'indirizzo e-mail: stageplacement@unistrapg.it

COGNOME:..... Data di nascita Luogo di Nascita:	NOME:..... . Sesso:..... Nazionalità:..... Prov.:
Indirizzo attuale: Città..... Via:..... Prov.....Tel.....	Indirizzo permanente (se differente) Città..... Via.....Prov..... tel.....
Il recapito a Perugia è valido fino al:	
Telefono MobileIndirizzo E-mail.....	
Recapito (Telefono, Fax o E-mail) attraverso il quale si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti:	
Matricola n _____ Corso di laurea _____ Anno di Corso _____	
Tipologia di stage richiesto: curriculare <input type="checkbox"/> volontario <input type="checkbox"/> post laurea <input type="checkbox"/>	
Il tirocinio curriculare, previsto dal piano di studio, è stato effettuato NO <input type="checkbox"/>	
SI <input type="checkbox"/> (periodo dal _____ al _____ sede _____)	
Nel corrente ciclo di studi è stata effettuata una Mobilità Erasmus a fini di studio/stage NO <input type="checkbox"/>	
SI <input type="checkbox"/> (periodo dal _____ al _____ sede _____)	
Data prevista per il conseguimento Laurea/Laurea Magistrale: _____	
Domanda di tesi presentata in data: _____	

N.B. Allegare autocertificazione sostitutiva degli esami sostenuti (voto e relativi crediti conseguiti)



PROPOSTA DI DESTINAZIONE
(è possibile proporre fino ad un massimo di 2 destinazioni)

Organizzazione Ospitante	Sede	Soggiorno Mesi	Periodo
1)			
2)			
DESCRIZIONE SINTETICA ENTE/ISTITUZIONE/ORGANIZZAZIONE:			
1)			
2)			

Si allega:

- 1) mail/lettera di accettazione da parte dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta;
- 2) mail/lettera con le indicazioni sull'attività da svolgere fornita dal referente dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta;

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE
(Il livello della conoscenza della lingua italiana deve essere indicato solo dagli studenti non di madrelingua)

Lingua Straniera	Livello A1	Livello A2	Livello B1	Livello B2	Livello C1	Livello C2
Italiano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inglese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spagnolo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Francese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tedesco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CONOSCENZE LINGUISTICHE MATURATE

Lingue studiate • per anni, • per anni, • per anni	Certificazioni linguistiche possedute (Allegare autocertificazione):
---	---

Il/la sottoscritto/a acconsente che i propri dati personali possano essere messi a disposizione di colleghi studenti al solo fine di favorire l'organizzazione del Programma ERASMUS+ SI NO
 Si allega copia del libretto universitario SI NO

Data _____

Firma _____



NOTE PER LA COMPILAZIONE CORRETTA DELLA DOMANDA

1. **Scadenza del bando.** La data di scadenza per la consegna o la spedizione della domanda è il **10 aprile 2019 entro le ore 13.00**;
2. **recapito (Telefono, Fax o E-mail) attraverso il quale si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti.** È possibile inserire un numero di telefono fisso, o un numero di telefono mobile, o un indirizzo e-mail. Eventuali comunicazioni urgenti verranno comunicate immediatamente attraverso tale recapito. Qualora non risulti possibile comunicare la disponibilità di borse, destinazioni o qualunque altro tipo di opportunità, lo studente sarà considerato rinunciatario;
3. compilare il modulo in modo leggibile e in stampatello;
4. consegnare insieme alla domanda una fotocopia firmata di un documento di identità (carta d'identità, Passaporto, Patente di Guida, ecc.). Qualunque altro documento allegato in fotocopia deve essere firmato dal candidato;
5. **datare e firmare la domanda;**
6. **per ulteriori informazioni, telefonare o contattare il Servizio Orientamento dell'Ateneo negli orari di apertura al pubblico per gli stage/tirocini (lunedì e mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 o via mail all'indirizzo stageplacement@unistrapg.it).**



Allegato C - LETTERA MOTIVAZIONALE
BANDO DI ATENEO PER LA CONCESSIONE DI BORSE ERASMUS AI FINI DI TIROCINIO
(Mobilità per Traineeship) A.A. 2018/2019

Cognome/Nome:	
Matricola:	Corso di Laurea:
Sede proposta:	
a. Breve descrizione della proposta di stage	
b. Obiettivi didattici e professionali , con riferimento al percorso formativo in essere	
c. Come valuto il mio approccio verso questa esperienza, ossia come penso di reagire di fronte ad un cambiamento radicale – seppur temporaneo – di luoghi, abitudini, amicizie ed ambiente.	

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere disposto/a a svolgere il tirocinio per un periodo complessivo di n. ___ mesi e di concluderlo entro il 30 settembre 2019.

Data _____

Firma _____